

Порядок удаленной записи в
Российскую государственную библиотеку

(утв. Приказом по РГБ №343 от 9.07.2021 г.
с изменениями, утв. Приказом №764 от 14.12.2023)

Изменения выделены курсивом

Порядок удаленной записи в Российскую государственную библиотеку¹

1. Порядок удаленной записи в Российскую государственную библиотеку (далее – Порядок) разработан в соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного учреждения «Российская государственная библиотека» (РГБ), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2011 г. № 760 и Правилами пользования Российской государственной библиотекой. М, 2015.

2. Услуга удаленной записи предоставляется гражданам Российской Федерации в соответствии с Правилами пользования Российской государственной библиотекой.

3. Документом, дающим право пользования справочно-библиографическим аппаратом, электронными ресурсами и иными услугами, которые оказываются пользователям РГБ онлайн, является электронный читательский билет, имеющий уникальный номер. Читательский билет дает право личного пользования фондами РГБ и не может быть передан другому лицу.

4. Оформление и выдача электронного читательского билета удаленно осуществляется на официальном сайте РГБ² или с использованием мобильного приложения «Читательский билет ФГБУ «РГБ»» (далее – Приложение) бесплатно в соответствии с настоящим Порядком.

5. Для осуществления удаленной записи в РГБ и получения электронного читательского билета (далее – удалённая запись) пользователю требуется наличие подтвержденной учетной записи на портале «Госуслуги» (<https://www.gosuslugi.ru>). Удалённая запись осуществляется пользователем самостоятельно посредством использования сайта РГБ или Приложения.

5.1. В целях осуществления удалённой записи посредством использования сайта РГБ пользователю необходимо:

- зарегистрироваться на сайте РГБ в Личном кабинете пользователя (<https://www.rsl.ru/> → <https://passport.rusneb.ru>);
- пройти процедуру записи в Личном кабинете пользователя в разделе «Настройки»:
- использовать ссылку в подразделе «Читательский билет РГБ» «Записаться онлайн» (<https://passport.rusneb.ru/appointment>);
- ознакомиться с предупреждением о необходимости наличия подтвержденной записи на портале «Госуслуги» и нажать кнопку «Записаться онлайн»;
- авторизоваться на портале «Госуслуги»;

¹ Утв. Приказом по РГБ №343 от 9.07.2021 г. с изменениями, утв. Приказом №764 от 14.12.2023. Изменения выделены курсивом.

² <https://www.rsl.ru/>.

- согласиться с предоставлением информации в Личный кабинет пользователя для получения электронного читательского билета РГБ;
- получить подтверждение об успешном окончании процедуры. В подразделе «Читательский билет РГБ» появится изображение действующего читательского билета.³

5.2. В целях осуществления удалённой записи с использованием Приложения пользователю необходимо:

- загрузить Приложение на свое устройство;
- открыть Приложение и авторизоваться на портале «Госуслуги»;
- подтвердить в Приложении предоставление прав доступа к portalу «Госуслуги», согласие с Политикой Российской государственной библиотеки в отношении защиты персональных данных и обязательство выполнять Правила пользования Российской государственной библиотекой;
- перейти по ссылке, отправленной на e-mail пользователя для подтверждения связи учетной записи РГБ с порталом «Госуслуги»;
- дополнить форму записи недостающим личными данными;
- вернуться в Приложение и нажать на кнопку «Обновить страницу»;
- сделать свою фотографию на светлом фоне, так, чтобы голова и плечи были отчётливо на ней видны;
- получить в Приложении номер читательского билета, а также qr-код для прохода в главное здание РГБ⁴.

6. При отсутствии у пользователя подтверждённой учётной записи на портале «Госуслуги» в целях осуществления удалённой записи после получения уведомления об отсутствии учетной записи на сайте РГБ или в Приложении пользователю необходимо осуществить регистрацию на портале «Госуслуги» и подтвердить учётную запись, после чего предпринять действия по удалённой записи в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Зарегистрированный удаленно пользователь может получить читательский билет установленного образца с номером действующего электронного читательского билета очно при личном посещении библиотеки и предъявлении документа, удостоверяющего личность, в секторе приема и записи читателей РГБ, в Департаменте фондов и обслуживания Химкинского комплекса (ДФОХК), секторе Центра восточных литератур РГБ в Еврейском музее и Центре толерантности.

8. Электронный читательский билет с истёкшим сроком действия не подлежит продлению. Для получения читательского билета на новый срок необходимо заново пройти процесс удаленной записи в РГБ в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

³ Для прохода в РГБ требуется пройти процедуру фотографирования удаленно в Приложении или очно в секторе приема и записи пользователей Отдела библиотечно-информационного обслуживания.

⁴ Москва, ул. Воздвиженка, д.3\5, 1 подъезд.

9. Действующий электронный читательский билет аннулируется на основании оригинала письменного заявления пользователя, заверенного его личной подписью. При этом электронная карточка читателя РГБ удаляется из электронной базы данных РГБ в соответствии с Политикой в отношении защиты персональных данных (Приказ №131 от 29.03.2019 г.) в установленном порядке.

10. При возникновении сложностей или вопросов при прохождении удаленной записи в РГБ или восстановлении данных для входа в Личный кабинет пользователя на сайте РГБ необходимо направить письмо с описанием проблемы или вопросом на адрес электронной почты help@rsl.ru